Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Краснокрымская средняя общеобразовательная школа №12

**ПРИКАЗ**

10 января 2023 года № 2

**Об организации питания школьников**

В соответствии со ст. 37 Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, во исполнение распоряжения Правительства Ростовской области от 27 августа 2020 года № 680 «О распределении субсидии на организацию горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях Ростовской области, в 2020 году», на основании приказа МУ «Отдел образования Администрации Мясниковского района» №337 от 20.12.2021 года, школьного локального акта «Положения о порядке организации питания учащихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Краснокрымской средней общеобразовательной школе №12», в связи с увеличением количества обучающихся, получающих льготное питание в общеобразовательных учреждениях Мясниковского района, в целях обеспечения рационального и сбалансированного питания

**приказываю:**

1. Социальному педагогу школы Байкадоновой А.В. совместно с классными руководителями 1-11-х классов:

-организовать бесплатное горячее питание обучающихся, получающих начальное общее образование (1-4 классы);

-установить размер комплексного обеда для обучающихся 5-11 классов – 75 в день;

1.1 Предоставлять горячее питание для льготной категории обучающихся 5-11 классов на сумму 30 рублей в день.

1.2 Разрешить привлечь родительские средства в размере 45 рублей для льготной категории обучающихся 5-11 классов для организации горячего питания.

1.3 Сформировать списки детей из малообеспеченных семей на основании заявлений родителей (законных представителей).

1.4 Утвердить по школе количество учащихся, получающих льготное питание с 10.01.2022 г. в количестве 33 человек (5-11 классы).

1.5. Утвердить по школе количество учащихся ОВЗ, получающих льготное питание с 10.01.2023 года в количестве 5 человек (5-11 классы).

2. Составить перечень документов для назначения льготного детского питания:

2.1 Право на получении льготного питания имеют следующие категории учащихся:

-дети из малоимущих семей;

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся под опекой (попечительством);

- дети-инвалиды;

- дети из многодетных семей (малоимущих);

- дети, находящиеся в социально опасном положении;

-дети, из семей беженцев.

3. Правом для включения в резервный список пользуются учащиеся МБОУ, попавшие в трудную жизненную ситуацию:

- дети, у которых один из родителей находится на длительном лечении;

- дети с ослабленным здоровьем;

- дети, у которых один из родителей погиб в местах ведения боевых действий;

- дети, чьи родители являются инвалидами, либо пенсионерами;

- дети, у которых один из родителей не работает;

- другие категории детей по решению МБОУ.

4. Основанием для включения учащихся МБОУ в резервный список является

- заявление родителей на имя директора МБОУ с указанием причины трудной жизненной ситуации;

- акт обследования жилищно-бытовых условий;

- выписка из решения классного родительского комитета, утвержденная директором МБОУ.

5. Назначить бракеражную комиссию по контролю за качеством готовых блюд, за соблюдением условий реализации готовой продукции в следующем составе:

председатель комиссии: Байкаданова А.В.., социальный педагог;

члены комиссии: Шинкарева С.Х., педагог-психолог,

Кульбикаян М.М., Печенджиян С.В.- учителя начальных классов

-Членам бракеражной комиссии ежедневно в бракеражном журнале отмечать качество готовой продукции, норму выхода готовых блюд.

-Членам бракеражной комиссии в соответствии с планом, осуществлять периодические проверки закладки продуктов, условий хранения, качества поступающих продуктов, качество выхода продуктов питания и готовых блюд. Данные проверок оформлять соответствующим актом с последующей передачей руководителю школы.

6. Солагаян Р.К., буфетчице школьного буфета:

- предоставлять бесплатное горячее питание обучающихся, получающих начальное общее образование (1-4 классы)

- предоставлять горячее питание для льготной категории учащихся (с 5-11 класс) на 30 рублей за счет местного бюджета со 10.01.2023 г.;

- обеспечить охват горячим питанием учащихся всех возрастных групп;

- с 10.01..2023 установить размер комплексного обеда 75 рублей 00 коп.;

- совместно с ИП Арабаджиян С.К. принять меры к улучшению организации питания, для чего разнообразить рацион питания, улучшить качество блюд, выполнять натуральные нормы по основным продуктам питания (мясо, рыба, овощи, фрукты, молоко и молочные продукты);

- ежедневно утверждать меню;

7. Разрешить привлекать родительские деньги в размере 30 рублей для льготной категории детей для организации горячего питания.

8. Социальному педагогу Байкадановой А.В.:

- довести до классных руководителей начальной школы порядок организации горячего питания, график посещения столовой (Приложение 2);

-информацию об организации питания сдавать в отдел общего образования.

8. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы Хаишян С.А.

.

Приложение

к приказу МУ «Отдел образования»

от 10.01.2023 № 2

ПОРЯДОК

организации льготного питания обучающихся 5-11 классов муниципальных бюджетных

общеобразовательных учреждений Мясниковского района в 2023 году

1. Настоящий порядок организации льготного питания обучающихся 5-11 классов муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений района в 2023 году разработан в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации».

2. Финансирование льготного питания обучающихся МБОУ с 1 сентября 2023 года осуществляется за счет средств местного бюджета.

3. Право на получении льготного питания имеют следующие категории обучающихся 5-11 классов МБОУ:

3.1. обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе на дому; дети-инвалиды, имеющие статус ОВЗ, в том числе на дому;

3.2. дети из малоимущих семей;

3.3. дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся под опекой (попечительством);

3.4. дети, находящиеся в социально опасном положении.

4. МУ «Отдел образования» осуществляет контроль за целевым использованием бюджетных средств, выделяемых на организацию льготного питания с соблюдением качества предоставляемых услуг.

5. Руководитель МБОУ:

5.1. готовит следующие первичные документы, подтверждающие право обучающегося 5-11 классов МБОУ на получение льготного питания:

**5.1.1. для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе на дому; детей-инвалидов, имеющих статус ОВЗ, в том числе на дому:**

- заявление родителя (законного представителя) на имя директора МБОУ;

- копия заключения ПМПК.

**5.1.2. для детей из малоимущих семей:**

- заявление родителя (законного представителя) на имя директора МБОУ;

- сведения о доходах семьи;

- копии паспортов родителей;

- копии свидетельств о рождении детей с регистрацией, копии паспортов несовершеннолетних детей;

или

- справка с собеса на имя родителя (законного представителя) получателя детского пособия.

**5.1.3. для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:**

- заявление опекуна (попечителя) на имя директора МБОУ;

- копию удостоверения опекуна (попечителя).

**5.1.4. для детей, находящихся в социально опасном положении:**

- заявление родителя (законного представителя) на имя директора МБОУ;

- акт обследования жилищно-бытовых условий;

- выписку из решения классного родительского комитета, утвержденную директором МБОУ.

5.2. формирует списки обучающихся МБОУ на получение льготного питания согласно категориям, указанным в пункте 3 настоящего порядка;

5.3. издает приказ об организации питания;

5.4. устанавливает график приема пищи согласно годовому календарному учебному графику и расписанию занятий;

5.5. согласовывает график приема пищи с организацией, обеспечивающей питание в МБОУ;

5.6. осуществляет систематический контроль за обеспечением обучающихся рациональным питанием, качеством пищи;

5.7. не допускает нецелевого использования бюджетных средств, выделяемых на организацию питания.

6. Контроль за посещением мест приема пищи обучающихся МБОУ с учетом фактически реализованного льготного питания возлагается на ответственного за организацию питания, назначенного приказом директора МБОУ.